

Fiche de poste

Assistant de service social en faveur des étudiant.es et des personnels H/F

Classement statutaire dans le corps d'accueil : ASSAE (catégorie A) - Groupe RIFSEEP 2	Titulaires ou Contractuels
Poste à pourvoir le : 01/09/2024	Temps partiel : 100%
Site d'affectation : Crous d'Amiens- services centraux- 25 rue St Leu- 80025 AMIENS Cedex 1	
Référence de l'annonce site « Choisir le service public » : 2024-1542739	

Environnement

Le Crous d'Amiens est un établissement public administratif qui gère 17 120 étudiants boursiers sur critères sociaux (49 770 étudiants au total).

Le Crous est doté d'un budget de fonctionnement d'environ 20 M€ auxquels s'ajoutent les investissements annuels (4,5 M€).

Il sert 1 150 000 repas par an par l'intermédiaire d'un réseau de 8 restaurants universitaires et 12 cafétérias. Il propose 3456 lits au sein de 27 cités et résidences universitaires sur 6 villes universitaires.

Le Crous d'Amiens- Picardie exerce ses missions d'amélioration des conditions de vie des étudiants dans le cadre d'un partenariat étroit avec les établissements d'enseignement supérieur et les collectivités territoriales.

La masse salariale s'élève à 11 M€.

Effectifs de la structure : 278 personnels

Poste

Fonction	<p>Aider les étudiants à s'insérer au mieux dans leurs parcours d'étude et appréhender dans les meilleures conditions l'apprentissage de leur autonomie. Il contribue par son action à la réduction des inégalités.</p> <p>Contribuer à la prévention des difficultés sociales, en assurer le traitement et le suivi par des actions individuelles et collectives d'écoute, d'évaluation, d'aide et de médiation auprès des personnels du Crous d'Amiens (116 fonctionnaires, 162 personnels contractuels).</p>
-----------------	---

**Activités
principales**

En faveur des étudiants :

- Accueille, écoute, informe et conseille les étudiants qui se présentent au Service Social : formalités administratives de la Vie Etudiante (bourse, logement, travail...), ouverture et accès aux droits.
- S'inscrit dans l'accompagnement social et la prise en charge globale des étudiants en difficultés.
- Initie et participe à des actions collectives mise en place par le Service Social du CROUS et / ou en partenariat avec d'autres services.
- Assure des permanences régulières sur les sites universitaires et les résidences du CROUS afin de faciliter l'accès du service social aux étudiants.
- Sur la base d'un rapport social, il actionne, les dispositifs d'aide financière du CROUS via l'application SAGA, mais aussi auprès d'autres institutions et / ou associations caritatives.
- De par son expertise, il est chargé de sensibiliser le CROUS et les partenaires des problématiques rencontrées par les étudiants : ainsi il participera aux groupes de travail et aux commissions techniques ou il sera convié.
- Assure un rôle d'interface entre les services des universités, les unités de gestion du CROUS et les services centraux chargés des politiques sociales et notamment dans le cadre d'admission en résidence universitaire (pour des étudiants dont la situation relève d'un appui social)
- S'inscrit dans un réseau pertinent de partenaires institutionnels (CROUS, Université, collectivités locales à caractère social), et associatifs.
- Rédige avec l'équipe du site d'affectation un rapport d'activité annuel
- Suivi des étudiants en difficulté.
- Reçoit les étudiants, établit un bilan psycho-social et recherche par tous les moyens adaptés les éléments de solution.
- Assure la liaison avec le service social en faveur des élèves, pour les étudiants en EPLE et prend le relais des situations signalées.
- Instruit les dossiers de demande d'aide financière et les présente à la commission des aides spécifiques.
- Rédige rapports et notes sociales afin d'apporter une aide à la décision aux instances du CROUS.
- Sensibilise le CROUS et les différents partenaires aux difficultés des étudiants et participe à la recherche de solutions : rôle de conseil et d'expert.

En faveur des personnels :

Participer à la politique sociale du Crous d'Amiens en apportant conseil et expertise auprès de la direction générale et de la directrice des ressources humaines du Crous.

Evaluer la situation sociale des personnels par l'accueil, l'écoute, puis l'accompagnement sur demande de rendez-vous à l'initiative des personnels, ou à la demande de la directrice des relations et des ressources humaines, dans les domaines suivants :

- activité professionnelle (difficultés dans l'exercice des fonctions)
- santé : concourir à la réinsertion socioprofessionnelle des personnels rencontrant des difficultés sociales et familiales résultant de problèmes de santé (temps partiel thérapeutique, invalidité, situation de handicap, suivi des congés grave et longue maladie).
- vie familiale et personnelle : évènements familiaux ayant des répercussions sur la vie professionnelle ou personnelle, accès au logement.
- domaine économique : demandes d'information et d'accompagnement liées à l'accès au droit, surendettement, instructions des demandes d'aides et de prêts auprès de la commission d'action sociale du Crous.

Prendre part à la cellule d'écoute et de veille, en lien avec la Directrice des relations et ressources humaines et le conseiller de prévention, dans le cadre du traitement

	<p>des signalements de violences au travail : violences physiques, psychologiques, internes ou externes, sexuelles et sexistes.</p> <p>Développer des actions collectives sociales, de prévention et d'information, afin de sensibiliser, informer sur de problèmes ayant un retentissement social ou sur l'action sociale (lutte contre les addictions, gestion d'un budget familial etc.).</p> <p>Participer à la prévention, à la protection des mineurs ou des personnes en danger ou susceptibles de l'être en intervenant dans le repérage, l'évaluation, la transmission aux autorités administratives ou judiciaires</p> <p>Peut intervenir dans le domaine de la formation initiale et continue des personnels en service social.</p>
Qualités requises	<ul style="list-style-type: none">• Connaissance du système éducatif français, notamment au niveau de l'enseignement supérieur et des publics spécifiques (handicapés, étudiants étrangers...)• Connaissance des différents systèmes d'aide sociale et de prise en charge.• Connaissance des systèmes d'aides financières proposées par l'état et ses partenaires (bourses, aides à la mobilité, actions menées par les universités et les réseaux locaux.)• Connaissances bureautiques de base• Maîtrise des conduites d'intervention professionnelle : entretiens individuels et actions collectives• Capacité à travailler en équipe et en partenariat.
Conditions particulières	<p>Etre titulaire du diplôme d'Etat d'assistant de service social Déplacements à prévoir sur le territoire de l'académie d'Amiens Être titulaire du permis B</p> <p>CDD d'un an renouvelable</p>

Modalités de candidature

Pour tout complément d'information sur le poste, vous pouvez contacter Madame Stéphanie ROUTIER
s.routier@crous-amiens.fr

Les candidatures accompagnées d'une lettre de motivation et d'un CV sont à transmettre,
par la voie hiérarchique le cas échéant, à l'adresse suivante :

recrutement@crous-amiens.fr