

Fiche de poste

FONCTION : Serveur caissier H/F

Catégorie : Agent spécialiste	
Emploi-type : Commis de cuisine et restauration	Titulaires ou Contractuels
Groupe RIFSEEP : Catégorie C – Groupe 2	
Poste à pourvoir au 01/09/2024	Poste vacant
Localisation du poste : RU PAB Compiègne	
Référence de l'annonce site « Choisir le service public » : 2024-1542731	

Environnement

Le Crous d'Amiens est un établissement public administratif qui gère 17 120 étudiants boursiers sur critères sociaux (49 770 étudiants au total).

Le Crous est doté d'un budget de fonctionnement d'environ 20 M€ auxquels s'ajoutent les investissements annuels (4,5 M€).

Il sert 1 150 000 repas par an par l'intermédiaire d'un réseau de 8 restaurants universitaires et 12 cafétérias. Il propose 3456 lits au sein de 27 cités et résidences universitaires sur 6 villes universitaires.

Le Crous d'Amiens- Picardie exerce ses missions d'amélioration des conditions de vie des étudiants dans le cadre d'un partenariat étroit avec les établissements d'enseignement supérieur et les collectivités territoriales.

La masse salariale s'élève à 10 M€.

Effectifs	300 ETP
Domaine d'activité	Opérateur « Vie étudiante »
Missions	Restauration, hébergement, aides financières directes (bourses sur critères sociaux) et aides spécifiques, action sociale, actions culturelles

Poste

Fonction	<ul style="list-style-type: none"> - Distribue les plats et participe à la confection des entrées, des desserts, à la mise en place des vitrines - Gestion des DLC - Tenir une caisse RU ou cafétaria
Encadrement	<ul style="list-style-type: none"> - Peut accueillir des stagiaires
Description du poste (activités principales)	<ul style="list-style-type: none"> - Participe à l'assemblage des entrées et desserts, - Peut gérer les points de distribution, - Coordonne éventuellement l'activité des agents de service, - Dresse, sert et dessert les tables, - Nettoie et remet en état les lieux de production, de consommation et de distribution, - Dresse éventuellement les buffets, - Peut tenir une caisse et tirer le journal de caisse, - Participe à l'accueil, - Travail en continu sur 2 périodes (matin : 7H00-15H30 ou 12H00-20H00) par roulement hebdomadaire - Participe au service du soir. - Déplacements ponctuels sur le site de Compiègne pour nécessités de service. - Appliquer les règles hygiène mis en place (PMS)

	<p>Dispositions communes relatives à la continuité et aux nécessités du service public :</p> <p>Dans le cadre de ses missions et lorsque la continuité du service est engagée, l'agent peut être appelé, dans la prolongation cohérente de ses activités principales, à se voir confier toute autre tâche afin d'assurer le fonctionnement du service de restauration. Dans les cas particuliers de sous-service, ou dans les cas exceptionnels (notamment urgence et remplacement) de rupture de service, l'agent peut être amené temporairement, sur décision de l'autorité de gestion de proximité, à exercer des activités relevant du même emploi-type de qualification comparable et sous réserve des aptitudes, des compétences et de formations requises par celui-ci.</p>
Qualités requises	<p>Connaissances :</p> <ul style="list-style-type: none">- Maîtrise des techniques du service- Connaissance des arts et techniques de présentation des mets- PMS- Connaissance des règles d'hygiène, de santé et sécurité au travail et d'hygiène alimentaire en vigueur,- Connaissance du fonctionnement des caisses.- Technique du matériel d'entretien et d'utilisation des EPI <p>Compétences opérationnelles :</p> <ul style="list-style-type: none">- Tenir une caisse RU ou autres UD- Utiliser l'outil informatique <p>Compétences comportementales :</p> <ul style="list-style-type: none">- Accueillir l'utilisateur, être à l'écoute, orienter- Se rendre disponible
Conditions particulières d'exercice	<p>Rattachement administratif et fonctionnel : Restauration</p> <p>Structures habituelles d'affectation : UG Compiègne/Laon</p> <p>Permis B (souhaitable)</p>

Pourquoi candidater au Crous ?

Des avantages sociaux

- Le remboursement d'une partie des frais de transport,
- Une contribution à la mutuelle,
- Un restaurant administratif
- Des prestations d'action sociale sous conditions,
- Carte cadeaux
- Chèque culture

La conciliation de la vie personnelle et professionnelle

- Des droits à congés (49 jours/an)
- Télétravail sous conditions,
- Compte épargne-temps (CET)

Une carrière dynamique

- Une mobilité interne proposée aux personnels,
- Un accompagnement personnalisé pour évoluer dans sa carrière : entretiens carrière, préparation concours, mobilité,
- Une formation continue riche et accessible.

Modalités de candidature

Pour tout complément d'information sur le poste, vous pouvez contacter Monsieur Dominique DEMEY :

dominique.demey@crous-amiens.fr

Les candidatures accompagnées d'une lettre de motivation et d'un CV sont à transmettre, par la voie hiérarchique le cas échéant, à l'adresse suivante :

recrutement@crous-amiens.fr